

## **MZDY V20.01 – SP08**

**POZOR. Update SP08 nahrajte do programu, len ak máte žiadosti a výkaz v rámci opatrenia 1 a 3 (3A, 3B) za mesiac SEPTEMBER 2020 podaný.**

Aktualizácia Vám umožňuje tieto úpravy:

### **MZDOVÁ AGENDA**

1. Oprava exportu Registračného listu FO do SP – Koniec prerušenia do SP podľa usmernenia SP.
2. Aktualizovaný parameter pre výpočet DPN na rozhraní decembra 2020 a januára 2021 pre pokračujúcu nemoc.
3. Aktualizované helpy pre masky v Evidencii prekážok, upravená maska v číselníku prekážok a ďalšie kozmetické zmeny.
4. Aktualizované výpočty pre **Prvá pomoc+** v zmysle opatrenia č.1, č. 3A a č. 3B (platné od októbra 2020). Pri spracovaní miezd nie sú zmeny. Zoznam zamestnancov nájdete vo voľbe „*Evidencia Prekážok - Žiadosť o príspevok zamestnávateľa č.1*“ alebo - „*Žiadosť o príspevok zamestnávateľa č.3B*“. Máte možnosť vytlačiť zostavu a pripraviť *csv* súbor. Podat' výkaz je možné len cez webové sídlo [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk). Po prihlásení sa na portál je potrebné do vyhľadávania zadať názov prílohy napr. „*Výkaz 3B*“. Po nájdení prílohy kliknete na zodpovedajúci odkaz, v našom prípade :

Podávanie Výkazu k Žiadosti o finančný príspevok pre zamestnávateľov v rámci projektu PRVÁ POMOC pre opatrenie 3B.

Postupne vyplníte všetky požadované položky. Zoznam zamestnancov je až na konci. Ten môžete vyplniť ručne alebo zaškrtnete „*Preferujem import z CSV súboru*“. Súbor *csv* (program ho vytvorí vo voľbe „*Export podkladov do súboru CSV*“), v režime archivácie, keď sa Vám ponúka možnosť uložiť vytvorený *csv* súbor na iný disk, klávesom **F4** ho zobrazíme na obrazovke a následne ho celý označíte - napr. Stlačením kláves **CTRL+A** a potom pomocou kláves **CTRL+C** ho skopírujete a potom **CTRL+V** ho vložíte do vyznačeného obdĺžnika vo formulári. Samotný import zamestnancov prebehne po stlačení voľby „*Importovať CSV zamestnancov*“.

**Upozorňujeme Vás na sledovanie nášho webového sídla [www.ifosoft.sk](http://www.ifosoft.sk), kde budú uverejňované zmeny programového vybavenia. Nájdete na ňom aj ponuku termínov školení k mzdovej agende IFOsoft.**

Ak vo voľbe **Konfigurácia a údržba systému – Konfigurácia programu – Kontrola SP** na [www.ifosoft.sk](http://www.ifosoft.sk) ste zadali „A“, program vykoná automatickú kontrolu aktualizácií (SP) na webovom sídle [www.ifosoft.sk](http://www.ifosoft.sk) a to pri prvom štarte programu mzdy v danom dni. Podmienkou automatickej kontroly aktualizácií je okrem spomínaného príznaku „A“ aj prístup na internet – počítač musí byť pripojený na internet.

V prípade nových poznatkov Vás budeme obratom informovať na našom webovom sídle: [www.ifosoft.sk](http://www.ifosoft.sk). Ak by ste sa dostali k novým poznatkom Vy, prosíme Vás o zaslanie informácie na našu e-mailovú adresu [ifosoft@ifosoft.sk](mailto:ifosoft@ifosoft.sk).

Vaše nejasnosti a otázky týkajúce sa softvéru volajte na telefónne čísla: 051/77 10 543, 77 10 497 alebo pošlite e-mail na vyššie uvedenú adresu.